

18. jan. 2024

DH Næstved Bestyrelsesmøde

Torsdag 18. jan. 2024 - kl. 18.30-21.30

Frivilligcenter Næstved, Farimagsgade 16, Næstved - Folkerummet

Bestyrelsen:

ADHD foreningen, Næstved, Faxe, Stevns – Rikke Bachmann og Jytte Bo Nielsen, suppleant
CP Danmark – Landsforeningen for cerebral parese, Kreds Storstrøm – Marianne V. Hansen
Dansk Blindesamfund (DBS), kreds Storstrømmen – Tove Løwe og Danni Lundgren, suppleant
Dansk Handicap Forbund (DHF), Næstved – Tonny Ploug
Diabetesforeningen, Næstved Lokalforening – Kaj Holdensen, kontaktperson
Fibromyalgi- og Smerteforeningen – Annja Hansen
Gigtforeningen, Sydsjælland-Møn-Kreds – Kirsten Boriis
Høreforeningen, Næstved Lokalafdeling – Vilhelm Møller og Knud Stauner, kontaktperson
Autismeforeningen, Kreds Storstrøm, Autisme 4700 – Karina Ahrensbach og Stina Stubkjær Nielsen, suppleant
Muskelsvindfonden – Nicolaj Højholt Hansen
Osteoporoseforeningen / Landsforeningen for Knogleskørhed – Stella Steengaard, observatør
Parkinsonforeningen Storstrøms Kreds – Ella Brødbæk og Eddie Nielsen, suppleant (Karin Højen Johannesen, næstformand ViSP)
PatientUlykkesForeningen/PolioForeningen – Inge Thorving og Anne-Lise Rossau, suppleant
Sammenslutningen af Unge Med Handicap (SUMH) – Alice Bossing
Scleroseforeningen – Martin Grangaard
SIND – Landsforeningen for psykisk sundhed – Peer Skjold Hansen
Stomiforeningen COPA, Lokalforening Storstrøm/Lolland-Falster – Erna Kristoffersen

Tilstede: Tonny, Kirsten, Peer og Karina.

Afbud: Annja, Alice, Tove, Stina, Stella, Martin, Vilhelm, ADHD foreningen.

DH Næstveds møder i 2024:

- D. 18. januar 2024
- D. 14. marts 2024 Årsmøde
- D. 21. marts 2024
- D. 6. juni 2024
- D. 8. august 2024
- D. 26. september 2024
- D. 28. november 2024

Husk at vi skal overveje at sende Marianne som supp. For Annja på torsdag.

Fra Marianne: Kan det være rigtigt at Næstved Kommune må udskyde en behandling af en ansøgning af merudgift. Det er 1500 kr. vores medlem har lagt ud til et kursus + kørsel og broafgift ca. 1000kr. Det er lang tid at vente på svar.

Jeg troede at der var garanti på svar indenfor 1 måned.

Et af vores medlemmer har skriftligt fået oplyst, at ansøgningen på merudgift først kan behandles om 4 mdr. men for 4 mdr. siden, var kurset ikke tilbudt.

Tænker at denne skal undersøges nærmere. Karina vil gerne påtage sig at undersøge den.

Dagsorden

Forslag til dagsorden

- Handicaprådets møde 25. jan. 2024

[Rådets dagsorden offentliggøres på politikerwebben](#)

- Retningslinjer for kommunikation i DH Næstved
- Forberedelse af årsmøde 14. marts 2024

[Vedtægter for Danske Handicaporganisationers afdelinger](#)

Grundet at vi ikke er flere vælger vi at bytte om på dagens punkter således at kommunikation i DH Næstved sættes til sidst.

Handicaprådets dagsorden

Pkt. 1 Handicaprådets møde 25. jan. 2024

Deltagere: Ang. HR-deltagelse, så deltager Kirsten i stedet for Annja.

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden.

Pkt. 2 Borgerrådgiveren

Borgerrådgiver kommer og fortæller lidt om sit arbejde og sin rapport.

Pkt. 3 Kommunaldirektøren kommer og hilser på.

Vi kan præsentere os og vores vision for hende.

Pkt. 4 International Handicapdag den 3/12/Handicapprisen

Handicapprisen var en pris på 500 kr. Og et diplom. Senere blev den hævet til ca. 5000 kr. Man uddelte den d. 3. december, og den gik som regel til en person som havde gjort en forskel. Det kunne være enkeltpersoner eller foreninger, som kunne få den.

Indstilling: DHs bestyrelse eller HR kan indstille. Det kan også være at man slår det op i avisen, så andre kan indstille til prisen.

Uddeling/ Arrangement: Man har haft inviteret frivillige og bestyrelser til et arrangement, så man får et foredrag, noget mad og uddeling. Man begrundet prisen.

Vi i DH har den forventning af hvis man skal indføre denne pris så er hele HR deltagende i arrangementet, også forvaltningschefer og politikere.

Karina undersøger med DH Faxe om hvordan de gør det i Faxe.

Stella ved nok også noget.

Pkt. 5 Temaer i 2024 fra Handicap- og Psykiatripolitikken

Inklusion i samfundet.

Her vil der arbejdes på april mødet hvor vi brainstormer. Vi skal arbejde med Solsikkesnoren og det tilhørende koncept.

Pkt. 6 Budget 2024

Der har tidligere været en konference for Det Centrale Handicapråd. Denne har tidligere været noget man deltog i. Denne konference har ikke været der de sidste par år.

Man kan som HR-medlem evt. Byde ind på en konference som kan gøre en klogere på noget.

Temadag:

Man kunne måske lave en temadag ved svømmehallen. At vi kunne komme ud med nogle af vores medlemmer og se den inden den åbner.

Pkt. 7 Ændring på udsendelse af dagsorden

Vi ser lidt forskelligt på dette punkt. Nogen ser der som at det bliver mere levende og andre frygter at det kan give for lange dagsordner.

Pkt. 8 Nyt fra medlemmerne

Vi ser gerne at der også fremgår DHs grundorganisationer.

Pkt. 9 Nyt fra politikerne

Vi har en bekymring omkring det med underskud grundet anbringelser.

DH Næstved vil gerne opfordre kommunen til at være mere forudseende og sparre mere med vores grundorganisationer. Det vil måske kunne spare kommunen for en masse penge.

Pkt. 10 Høring vedrørende børn og unge med høretab og alvorlig synsnedsættelse

Vi glæder os til at høre hvad Daniel har at sige om det. Har vi nogen børn i målgruppen?

Pkt. 2 Forberedelse af årsmøde 14. marts 2024

[Vedtægter for Danske Handicaporganisationers afdelinger](#)

Vi afholder årsmøde d. 14. Marts 2024 i Frivilligcenteret, Næstved, kl. 18:30 – 21:00.

Der vil blive serveret en sandwich eller salat. Man melder ind til Stella om man kommer og hvad man skal have af mad. Karina samler sammen og giver besked til catering. Der er snakket med Stella om dette.

Opgavefordeling:

Indkaldelse: Karina laver den, Tonny tjekker, Stella sender ud.

Stemmeberettigede og Stemmetællere: Tonny og Alice.

Afhentning af mad: Karina

Indkøb af forplejning: Kirsten

Dirigent: Karina har spurgt Stella, og hun vil gerne komme og guide os igennem.

Referent: Karina

Fremlæggelse af regnskab: Karina Husk kopier af regnskabet.

Beretningen Gennemgang af ref. måske Alice vil?

Der skal indkaldes med mindst 4 uger før.

Fra vedtægterne:

- årsmødet skal indkaldes med mindst 4 ugers frist.
- kandidater (også økonomiansvarlig, næstformand og formand) skal indstilles skriftligt til formanden/kontaktperson senest 3 uger før årsmødet.
- dagsordenen, beretning, handlingsplan, regnskab, forretningsorden og kandidatliste skal udsendes senest 2 uger før årsmødet.

Karina indsender anmodning om økonomi-ansvarlig rolle til Stella.

Karina laver udkast til indkaldelse, Tonny kigger den efter. Karina sender den derefter til Stella, som laver indkaldelsen.

Tid: 18:30 – 21:30

Vi har lokalet fra kl. 18.

Se ref. Fra 220317 på OneDrive.

Vi mødes kl. 18:30 registres. og får lidt mad, spisning er med tilmelding!

KA kan høre om Det lille køkken i Holmegaard kan hjælpe med mad. Hun skal have bestilling nogle dage før.

Forslag til handleplan for DH Næstved, Tonny har en fil med noget.... Han sender til Karina.

Årsmøde i DH Næstved
Torsdag 17. marts 2022 kl. 18.00 – 21.00 (ca.)
Engparken, Engvej 18, Næstved – festsalen

Program:

- 18.00 – 18.15 Vi mødes og deltagelse registreres
- 18.15 – 19.00 Spisning og afrydning
- 19.00 – 19.45 Underholdning – illusionist Marco Thomsen
- 20.00 – 21.00 Årsmøde jf. afdelingsvedtægten

Dagsorden, endelig
Årsmøde DH Næstved 2022

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Godkendelse af dagsorden
4. Navneopråb – optælling af stemmeberettigede
5. Valg af stemmetællere
6. Fremlæggelse af beretning for år 2021 til godkendelse
7. Fremlæggelse af handlingsplan for år 2022 til godkendelse
8. Fremlæggelse af forslag, om afdelingen skal søge § 18-midler
9. Fremlæggelse af regnskab for år 2021 til godkendelse
10. Valg af formand for 1 år
 - ingen kandidater til formand modtaget
11. Behandling af indkomne forslag
 - ingen forslag modtaget
12. Eventuelt

Pkt. 3 Retningslinjer for kommunikation i DH Næstved

Ugentlig mail:

Vi er glade for Stellas udsendelse af en samlet mail. Vi oplever at det giver et bedre overblik.

Ang. Bestyrelsesmøder og afbud

Ang. Møder: gentager fra ref. Fra 19. Oktober 2023, at vi forventer at man kommer til møderne, og er man forhindret i at møde, så forventes det at man melder afbud.

Vi vil gerne henstille til at når man eks. Melder afbud, så behøver andre ikke at skrive ok med svar til alle.

Vi henstiller til at man melder afbud så hurtigt som muligt, og at den der står for forplejning, også får besked om et samlet antal afbud. Eks. At Stella sender afbud til både Karina og Kirsten.

HRs dagsordner:

HRs dagsordner sendes til DHs bestyrelsesmedlemmer og Stella, når HR får dem. Tonny har fået denne opgave.

Karina spørger ind til dagsorden på nettet til Helle på torsdag.

